

# インターネット予約の方法

- ①安芸市のホームページから図書館へ  
(情報をさがす→教育・スポーツ→図書館)
- ②「インターネットによる書誌検索サービス」から「web検索」をクリック
- ③・メインメニュー「簡単検索」から
  - ・借りたい「書名」または「著者名」を入力し、【検索する】をクリックすると本の一覧が表示されます。
  - ・借りたい本を選びます。
  - ・借りたい内容の本であれば【カートに入れる】をクリックします。
  - ・借りたい本の選択が終われば、メインメニュー左の【予約カート】→【予約する】をクリックします。
- ④利用者認証が表示されるので  
利用者番号（利用者カード裏面の「A」から「A」に挟まれた数字）と  
図書館にて登録したパスワードを入力して【次に進む】をクリックします。
  - ・情報入力画面では、受取場所として本館を選びます。
- ⑤・連絡方法（電話もしくは指定なしのいずれかひとつ）、  
予約連絡メモ（連絡希望時刻など）を入力し、  
【次に進む】をクリックします。
  - ・入力内容の確認画面(情報の確認画面)が表示されますので、  
内容に間違いがなければ  
【予約を確定する】をクリックします。
- ⑥予約受付完了画面が表示されましたら予約が受け付けられました。