

令和 7 年度 安芸市職員採用資格試験（専門職）案内

移住実績 連年県内上位！ “暮らしやすいまち”

令和 6 年 1 月から新しい庁舎で業務を開始しています。



▲安芸市役所新庁舎（南東外観）

安芸市役所総務課

1. 試験区分・職務内容・採用予定人員

試験区分	職 務 内 容	採用予定人員
保 健 師	保健師として保健・福祉全般の業務に従事します。	いずれの職種も若干名
土 木 技 術	土木技術に関する専門的業務に従事します。	
建 築 技 術	建築技術に関する専門的業務に従事します。	
情 報 処 理	庁内の電算システムの調達・運用管理をはじめ、情報通信・情報処理全般の業務に従事します。	

◆採用後においては、各試験区分に定める職務に従事することを基本としますが、**職員配置上の都合により専門職であっても、事務職員として行政事務全般の業務に従事する場合があります。**

2. 受験資格

試験区分	受 験 資 格
保 健 師	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、以下のいずれかに該当する人 ① 保健師の免許を有する人 ② 令和8年3月31日までに国家試験に合格し、当該免許を取得する見込みの人
土 木 技 術	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、以下のいずれかに該当する人 ① 1級又は2級（種類：土木）土木施工管理技士の資格を有する人 ② 学校教育法に基づく高等学校以上を卒業し、官公庁・民間企業等における土木の設計・施工管理の実務経験を5年以上有する人（※1参照）
建 築 技 術	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、以下のいずれかに該当する人 ① 1級、2級又は木造建築士の資格を有する人 ② 1級又は2級（全3種類）建築施工管理技士の資格を有する人 学校教育法に基づく高等学校以上を卒業し、官公庁・民間企業等における建築の設計・施工管理の実務経験を5年以上有する人（※1参照）
情 報 処 理	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、以下のいずれかに該当する人 ① 大学・短大・専門学校・高等専門学校における情報系の課程を卒業し、又は令和8年3月31日までに卒業する見込みの人 ② 学校教育法に基づく高等学校以上を卒業し、官公庁・民間企業等における情報系の実務経験を5年以上有する人（※1参照） なお、①②いずれも所定の資格試験（※2参照）に合格している人は、可否の選考において加点。履歴書の「資格」欄に明記するとともに、資格取得を証する書類の写しを提出してください。

※1 ①実務経験には、会社員・団体職員・公務員・自営業者・アルバイト・パートタイム等として、一つの企業又は団体等で1年以上継続して就業していた期間が該当します（関連会社等への出向期間を含む）。 ②雇用契約の期間が1年未満であっても、雇用期間が更新され、更新前後の就業期間が合算して1年以上となる場合は、その期間を通算することができます。 ③実務経験の期間は月単位で算定。月の途中で就職・離職など就業期間が1月に満たない月も1月として計算します。

※2 基本情報技術者試験、情報処理技術者能力認定試験1級、情報セキュリティマネジメント試験、CompTIA A+試験、シスコ技術者認定資格試験 CCNP（プロフェッショナル）、ITストラテジスト、システム監査技術者、プロジェクトマネージャ、システムアーキテクト、

I Tサービスマネージャ、ネットワークスペシャリスト、データベーススペシャリスト、エンベデッドシステムスペシャリスト、情報処理安全確保支援士、応用情報技術者など。

◆次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 安芸市職員として懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 試験日及び会場

日 時	会 場
令和7年6月7日（土）または8日（日） ・ 受付： 午前8時～ ・ 日程等説明：午前8時45分～ ・ 試験開始： 午前9時～ ※試験日は原則6月8日（日）を予定。申込者数により決定。	安芸市役所2階 会議室 (安芸市土居82番地1)

◆申込者数や天候（台風等）の状況に応じて、試験場所、試験時間、試験内容及び試験日等が変更となる可能性があります。その場合は、申込受付期間終了後に安芸市HP及び別途通知にてお知らせします。

4. 試験の方法

試験区分 科 目	保健師 土木技術 建築技術	情報処理
面接試験	○	○
口述試験	—	○
適性検査※1	○	○
情報分析基礎力検査※2	○	○

◆「○」印が試験を課す科目及び検査です。

◆※1及び※2の検査をWEB方式で行う予定です。受験方法等の詳細は、受付期間後に受験票とともに郵送し、試験日までの別途指定する期間に受験していただきます。

種 目	内 容
面接試験	集団面接（グループ討議形式）及び、個人面接による口述試験
口述試験 【情報処理のみ】	業務に必要な知識・経験等を個別面談形式で測定する試験

適性検査 35 分	職員としての適性をみる択一式による検査
情報分析基礎力検査 42 分	問題解決のため、必要な情報を適切に分析する能力の検査

5. 受験手続

(1) 受付期間・場所

受付期間	【全職種】 令和 7 年 4 月 2 5 日（金）～5 月 1 6 日（金）必着 * 郵送または持参による申し込みとする * 持参する場合は、平日の 8 : 30～12:00、13:00～17:15 に限る ・ 返信先を明記した受験票送付用封筒（定型・長形 3 号の封筒に 4 6 0 円分の切手を貼付し『簡易書留』と朱書きした返信用封筒）を合わせて提出すること
受付場所	安芸市役所 総務課職員係

(2) 申込書の請求等

試験案内及び申込書・履歴書（指定様式）は、安芸市ホームページで、ご覧になれますので、ダウンロードして印刷の上、記入してください。

申込書等は安芸市役所総務課でも配布しています。郵送による請求の場合は、封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、宛て先を明記した返信用封筒（角 2・A 4 サイズが封入可能なものに 1 4 0 円切手を貼付）を同封の上、総務課へ請求してください。

※ 安芸市ホームページ <http://www.city.aki.kochi.jp/>

(3) 申込方法

- **郵送または持参による申し込みとします。**郵送の場合は、往信・返信とも『簡易書留』としてください。申込書及び履歴書に必要事項を記入し、最近 6 カ月以内に撮影した同一の写真（上半身脱帽正面向き、写真裏面に氏名を記入のこと）を履歴書及び受験票にそれぞれ糊付けし、安芸市役所総務課へ郵送してください。郵送の際は、往信封筒の表に「採用試験申込書在中」と朱書きし、返信先を明記した受験票送付用封筒（定型・長形 3 号の封筒に **4 6 0 円分の切手を貼付**し、『簡易書留』と朱書き）を同封してください。

（※履歴書等は合否によらず返還しません。）

*** 受験資格が「資格を有する人」となっている職種については、資格を有することの証書の写しを同封してください。（資格取得見込みの方の見込証明書は不要です。）**

- 持参する場合でも、受験票送付用の返信用封筒を合わせてご提出ください。

※ 受験票は受付期間終了後に順次、発送しますので、予めご了承ください。

(4) 提出書類

- ・ 申込書
- ・ 履歴書
- ・ 面接カード
- ・ 受験票送付用封筒（460 円分の切手貼付、返信先記入）
- ・ 免許・資格の写し ※免許・資格を必要とする職種のみ必要。取得見込みの場合は不要。

6. 合格発表（予定）

合格発表予定日	令和7年6月18日（水）
---------	--------------

※合格者の受験番号を、安芸市ホームページに掲載するほか、すべての受験者に合否結果を文書で通知します。

7. 採 用

最終合格者は、令和8年4月1日から採用候補者名簿に登載（登載期限令和9年3月31日）し、職員の欠員等に応じて採用します。（※参考 採用試験を実施した最近10年間においては、本人辞退等を除き、最終合格者全員が4月1日付けの採用となっています。）

なお、すでに受験資格に定める免許・資格等を有している合格者については、本人同意に基づき令和7年度中に随時、採用候補者名簿に登載のうえ、本人が希望する時期に中途採用することがあります。（中途採用実績 令和4年度：1人 令和5年度：5人 令和6年度：1人）

※合格者であっても、受験資格に定める免許・資格を所定の期日までに取得できない場合は、合格（採用）が取り消されます。

8. 給 与

（1）給 料

安芸市一般職の職員の給与に関する条例により支給します。

高 卒	18歳	行政職給料表（一）1級 5号給	188,000円
短大2卒	20歳	1級13号給	201,000円
4大卒	22歳	1級21号給	213,600円

※ 金額は令和7年4月1日現在。給与改定等により変更になる場合があります。

※ 採用時における前職歴等を経験年数に換算し、実際の給料額を決定します。

《前職歴加算の例》

4大卒で民間会社の正職員として5年間勤務し、職員に採用された場合。

1級21号+（5年×換算率0.8）×4号給／年 = 1級37号

決定初任給 234,400円

○換算率は、前職歴年数・業種・雇用形態等によって異なります。

（2）諸手当

期末・勤勉手当（ボーナス）のほか、支給要件を満たす人には、扶養手当・通勤手当・住居手当等を支給します。

【参 考】令和7年度の期末・勤勉手当（予定）

年4.6月分（6月期：2.3月分 12月期：2.3月分）

※期間率・成績率により変動します

※支給月数は令和7年4月1日現在。給与改定等により変更になる場合があります。

【問い合わせ先】

〒784-8501 高知県安芸市土居82番地1

安芸市役所総務課職員係 TEL：0887-35-1000（直通）

FAX：0887-35-4445 E-mail：shokuin@city.aki.lg.jp