

杜の聖苑（安芸市火葬場）火葬等業務委託のプロポーザルに関する企画提案書作成要領

1 提出書類

企画提案書は次に掲げる書類で構成し、8部提出すること。

番号	提出書類の名称	規格	備考
1	企画提案書（表紙）	A 4	業務名、提案者名を記載すること。
2	参加申込書	別紙様式第 1	
3	会社概要	別紙様式第 2	
4	火葬業務 3 年以上の経験者を 2 名以上有することが分かる書類	別紙様式第 3	
5	過去 3 年間の火葬場関連業務受託実績	A 4 （様式不問：（参考）別紙様式第 4）業務実績	県内・県外を含む
6	提案書	別紙様式第 5	別紙仕様書を参考とすること。
7	見積書	別紙様式第 6	

2 提出方法

（1）提出方法

持参又は郵送（提出期限までに必着のこと）

（2）提出期限

令和 7 年 10 月 20 日（月）17 時 15 分まで

（3）提出先

〒784-8501 安芸市土居 82-1

安芸市環境課

担当 米田・久保

T E L : 0887-35-1023 F A X : 0887-35-1026

（4）受付の通知

提出書類が提出期限までに到着し受付が完了したときは、提出者に対して電子メールで通知する。

3 企画提案のポイント等

（1）仕様書に基づく火葬業務等に対する基本的な考え方及び実施方法

（2）緊急時の体制

4 その他留意事項

（1）企画提案書は 1 者 1 提案までとする。

（2）企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は、原則認めないこととする。

（3）企画提案書は返却しない。

（4）企画提案の作成及び提出にかかる費用は、提出者の負担とする。