

令和6年度安芸市議会会議録反訳業務仕様書

1. 業務名称 令和6年度安芸市議会会議録反訳業務
2. 業務概要 安芸市議会本会議等の録音データ(MP3形式)からの反訳、原稿作成、納品契約は、1分当たりの反訳時間の単価契約とし、反訳時間に1分に満たない時間は切り上げて計算する。
3. 契約期間 令和6年6月13日から令和7年3月31日
4. 規 格 ○ワープロソフトはMicrosoft Wordを使用する。

○A4版、フォントは11.5ポイント、MS明朝体を標準とし、見出しのポイント等の詳細な様式は発注者の指定等による。

○1行43文字×35行/ページ
5. 作成要領 ○反訳に用いる用字・用語は、「新訂標準用字用例辞典」(公益社団法人日本速記協会)によるものとする。

○反訳原稿は校正を行い、校正責任者には、反訳業務に精通し、官公庁等の反訳に十分な実績を有する者をあてること。

○反訳原稿は、99.5%以上の正確度を有すること。正確度は、句読点を除く表記、聞き間違い、打ち間違い等による誤りを1字1失点として計算する。

なお、正確度が99.5%未満のとき、反訳原稿を作成し直させることができる。

6. 発注 令和6年6月、9月、12月、令和7年3月各定例会一般質問その他委員会等について会議終了後、発注する。

(6月は、18日から20日の会議分を予定)

7. 納期 録音データを受け取った日の翌日から起算して14日以内。ただし、令和7年3月定例会一般質問については、納期限を令和7年3月31日までとする。

この場合、音声データを令和7年3月24日までに引き渡し発注するものとする。なお、議会日程により変更が必要となった場合は別途協議する。

8. 納品方法 USBメモリ等電子記録媒体とし、発注前に協議する。

9. 入札方法 入札書に記載する金額は、1分あたりの反訳単価(税抜き)とする。

10. 業務実績

	令和5年度		令和4年度	令和3年度	令和2年度	令和元年度	平成30年度
	期日	時間(分)	時間(分)	時間(分)	時間(分)	時間(分)	時間(分)
第2回定例会 一般質問	令和5年6月19日~21日	661	496	499	757	569	729
第3回定例会 一般質問	令和5年9月20日~9月22日	652	481	455	728	504	781
決算審査特別委員会	令和5年11月6日~8日	626	791	658	534	477	516
第4回定例会 一般質問	令和5年12月18日~20日	525	321	588	423	745	790
議員協議会 当初予算審議	令和6年3月5日・6日	510	505	1,321	1,217	865	1,009
第1回定例会 一般質問	令和6年3月13日~15日	775	658				
		3,749	3,252	3,521	3,659	3,160	3,825

11. 秘密保持 本業務上、知り得た秘密は他に漏らさないこと。

12. その他、具体的な仕様については別途協議する